



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Építészmérnöki Kar

A Jövő Alap jegyzettámogatási keretének eljárásrendje

Előzmény

A BME Építészmérnöki Kar (továbbiakban: a Kar) 2015-től kezdődően a költségvetésében különböző, célzott keretek felállításáról döntött. A Jövő Alap g) eleme a magyar és angol nyelvű, elektronikus és papíralapú jegyzetek elkészítésének támogatása. Jelen eljárásrend e keret felhasználhatóságát rögzíti. A keret létrehozását a Kar kötelező és kötelezően választható tantárgyainak nem teljes jegyzetellátottsága indokolta. A kar az elektronikus jegyzetek számára tárhelyet hoz létre és tart fent.

Alapelvek

- csak számszerűsíthető, mérhető teljesítmény téríthető,
- elsődleges cél a Kar jegyzeteinek elkészítése, elavult jegyzetek frissítése,
- támogatásra kizárólag a Kar **tanszékei** pályázhatnak,
- szerzői jogi kérdésekben a BME Szellemitulajdon-kezelési Szabályzata az irányadó.

1.§ Jegyzetírás támogatása

- (1) Kizárólag a Kar magyar, illetve angol nyelvű reguláris képzésének kötelező, vagy kötelezően választható tantárgyához tartozó jegyzet készítésére, vagy megújítására lehet pályázni. Szabadon választható tárgy jegyzete nem támogatható.
- (2) A pályázati keretből támogatható jegyzetírást célzó hazai vagy nemzetközi pályázat beadásához kapcsolatos költség, vagy önrész is.

2.§ A támogatás további feltételei és az igénylés menete

- (1) A támogatási kérelmet a tanszékvezető nyújtja be. A pályázatban a teljes tanszéki tárgykínálat jegyzet és tankönyv ellátottságát be kell mutatni és a hiányzó / elavult jegyzetek között prioritási sorrendet kell felállítani.
- (2) A pályázathoz benyújtandó dokumentumok:
 - a) A tanszéki jegyzetellátottság értékelése.
 - b) Az igényelt költség indoklása a jegyzetkészítéssel kapcsolatos vállalás részletes ismertetésével (szerző, cím, körülbelüli terjedelem (leütés- és ábraszám), nyelv, határidő). A vállalt határidő a pályázat elbírálásának időpontjához képest maximum egy év lehet.

A pályázatot évente egyszer bírálja el a Kar vezetése. A pályázatokat **elektronikusan** a tudományos dékánhelyettesnek (tdh@epitesz.bme.hu), és **egy példányban kinyomtatva** a Dékáni Hivatalba kell benyújtani. **A pályázat benyújtási határideje minden évben február 15.**
- (3) A kari támogatás odaítéléséről a Dékáni Tanács a HK véleményének ismeretében közösen dönt. A döntés az igényelt összeg részleges térítéséről is szólhat.
- (4) A szerzői joggal kapcsolatban a BME Szellemitulajdon-kezelési Szabályzata¹ szerint kell eljárni. A szabályzat alapján a szerző díjazásra jogosult. Az elkészült jegyzetek jogosulatlan felhasználásának védelméről a kari vezetés köteles gondoskodni.

¹ 2011.10.05. Rectori Utasítás

(5) Döntési / rangsorolási szempontok:

- a) A jegyzettámogatási keret 4/5-ét a tanszékek előző évi (kölségvetés szerinti) oktatási arányában kell felosztani. Ezen összegre a tanszék - megfelelő pályázat, vagy teljes (angol és magyar nyelvű) jegyzetellátottság esetén - a többi pályázótól függetlenül jogosult. A keret maradék 1/5-öt részét kiegészítve a nem pályázó tanszékekre jutó összeggel az alábbi prioritásokat figyelembe véve kell felosztani,
- b) az egyes jegyzettípusok támogatása kari szinten azonos kell, hogy legyen,
- c) előnyben részesülnek a kötelező tantárgyak jegyzetei, az jegyzet angol nyelvű fordítását is vállaló pályázatok és az esetleges külső pályázathoz igényelt önrészre irányuló pályázatok,
- d) előnyben részesülnek a meglévő kéziratok kiadására szóló pályázatok,
- e) a vállalt határidőre el nem készült jegyzetekre adott támogatás a költségvetésben rögzített kamattal növelt összege visszatérítendő a Kar számára.

2018. december 3.

Alföldi György DLA
dékán